



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго
Орджоникидзе»
(МГРИ)**

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета ФГБОУ ВО
«Российский государственный
геологоразведочный университет имени
Серго Орджоникидзе»

Протокол № 5

от «19» января 2023 г.

Ректор

Ю. П. Панов



ПОРЯДОК

разработки и утверждения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры с учетом профессиональных стандартов и квалификационных справочников в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе»

Москва 2023

ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ:

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

Университет, МГРИ – Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе;

УОП – Управление образовательной политики;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;

ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа;

УК – универсальные компетенции;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ПСК – профессиональные специализированные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт;

РПД – рабочая программа дисциплины;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья.

1. Общие положения

1.1. Порядок разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры с учетом профессиональных стандартов (далее – Порядок) устанавливает основные требования к разработке ОПОП ВО, их структуре и наполнению с учетом требований профессиональных стандартов, порядку оформления, утверждения и обновления в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе».

1.2. Нормативной базой для разработки образовательных программ являются:

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

– Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ;

– Федеральный закон «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ;

– Федеральный закон «О государственной тайне» от 21.07.1993 № 5485-1;

– Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (ред. от 21.07.2020);

– Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 N 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

– Указ Президента Российской Федерации от 01.12.2016 № 642 «Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации»;

– Указ Президента РФ от 10.10.2019 N 490 «О развитии искусственного интеллекта в Российской Федерации» (вместе с «Национальной стратегией развития искусственного интеллекта на период до 2030 года»);

– Паспорт национального проекта «Национальная программа «Цифровая экономика Российской Федерации» от 04.06.2019 N 7 президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам;

– Паспорт федерального проекта «Кадры для цифровой экономики», утвержденный протоколом от 28.05.2019 № 9 президиума Правительственной комиссии по цифровому развитию, использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (начало действия документа - 01.09.2022);

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями);

– Постановление Правительства РФ от 16.11.2020 N 1836 «О государственной информационной системе «Современная цифровая образовательная среда» (вместе с Положением о государственной информационной системе «Современная цифровая образовательная среда»);

– Приказ Минобрнауки России от 12 сентября 2013г. №1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» с изменениями;

– Методические рекомендации об организации приема инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования (утв. Минобрнауки России 29.06.2015 N АК-1782/05);

– Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденные Министерством образования Российской Федерации 08.04.2014 № АК-44/05вн;

– федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по соответствующим направлениям подготовки / специальностям;

– профессиональные образовательные стандарты;

– примерные основные образовательные программы по соответствующим направлениям подготовки / специальностям (при наличии);

– устав Университета.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Иные компоненты включаются в состав образовательной программы

выпускающей кафедрой.

1.3. Разработку образовательной программы по направлению подготовки (направленности (профилю) / специальности (специализации) осуществляет выпускающая кафедра.

2. Основные характеристики и структура образовательной программы

2.1. Образовательная программа имеет направленность (профиль), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и типы задач профессиональной деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения. Университет может реализовывать по специальности или направлению подготовки одну или несколько основных профессиональных образовательных программ, имеющих различную направленность (профиль, специализацию, программу подготовки).

Направленность образовательной программы устанавливается следующим образом:

а) направленность (профиль) программы бакалавриата определяет ориентацию программы бакалавриата на области знания и типы задач профессиональной деятельности в рамках направления подготовки с учетом соответствующих профессиональных стандартов;

б) направленность (специализация) программы специалитета: устанавливается Университетом на основании профессиональных стандартов, образовательных традиций Университета, мнения экспертов из числа работодателей и ориентируется на области знания и (или) типы задач профессиональной деятельности в рамках специальности;

в) направленность (программа подготовки) программы магистратуры определяет ориентацию программы магистратуры на области знания и типы задач деятельности в рамках направления подготовки с учетом

соответствующих профессиональных стандартов.

2.2. В ОПОП ВО определяются планируемые результаты освоения образовательной программы – универсальные и общепрофессиональные компетенции выпускника, установленные ФГОС ВО; обязательные профессиональные компетенции (при наличии), установленные ФГОС ВО; рекомендуемые профессиональные и, при необходимости, профессиональные специализированные компетенции, устанавливаемые Университетом самостоятельно на основе профессиональных стандартов, отечественного и зарубежного опыта, мнения экспертов из числа работодателей.

2.2. Образовательная программа, разрабатываемая в соответствии с ФГОС ВО с учетом профессиональных стандартов, состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы *бакалавриата* относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО. В обязательную часть программы бакалавриата включаются, в том числе: дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО; дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)", а также государственная итоговая аттестация. Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Университетом самостоятельно, могут, в зависимости от конкретного ФГОС ВО, включаться в обязательную часть программы бакалавриата и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений в зависимости от ФГОС.

К обязательной части программы *специалитета* относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО. В

обязательную часть программы специалитета включаются, в том числе: дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО; дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 "Дисциплины (модули)", а также государственная итоговая аттестация. Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Университетом самостоятельно, могут, в зависимости от конкретного ФГОС ВО, включаться в обязательную часть программы специалитета и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части программы *магистратуры* относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также государственная итоговая аттестация. Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых Университетом самостоятельно, могут, в зависимости от конкретного ФГОС ВО, включаться в обязательную часть программы магистратуры и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Часть ОПОП ВО, формируемая участниками образовательных отношений в соответствии с направленностью (профилем) программы, направлена на освоение универсальных, профессиональных компетенций и профессиональных специализированных компетенций расширение и (или) углубление компетенций, установленных ФГОС ВО, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных Университетом дополнительно к компетенциям, установленным ФГОС ВО (в случае установления Университетом указанных компетенций), и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные Университетом.

2.3. При реализации образовательной программы Университет

обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном соответствующим локальным актом. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

2.4. Обучающемуся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляется возможность освоения как основной образовательной программы, так и адаптированной образовательной программы. Выбор основной или адаптированной образовательной программы осуществляется обучающимся по личному заявлению на имя ректора Университета.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выпускающая кафедра включает в образовательную программу специализированные адаптационные дисциплины (модули) в зависимости от нозологии.

При реализации образовательной программы факультативные и элективные дисциплины (модули), а также специализированные адаптационные дисциплины (модули) включаются в часть, формируемую участниками образовательных отношений, указанной программы.

2.5. В общей характеристике образовательной программы указываются:

- нормативные документы для разработки образовательной программы; организационно-педагогические условия реализации образовательной программы;

- общий объем образовательной программы;

- общая структура ОПОП ВО (по блокам с указанием их объема);

- срок получения образования по образовательной программе;

характеристика профессиональной деятельности выпускника по направлению

подготовки / специальности;

- планируемые результаты освоения образовательной программы; сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОПОП ВО;

- характеристика электронной информационно-образовательной среды Университета;

- сведения о материально-техническом и учебно-методическом обеспечении образовательной программы;

- сведения о финансовых условиях реализации образовательной программы;

- особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- перечень специализированных адаптационных дисциплины (модулей), включенных в вариативную часть образовательной программы (при наличии в реальном контингенте обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья);

- особый порядок освоения дисциплин по физической культуре и спорту (при наличии в реальном контингенте обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья).

Выпускающая кафедра включает в состав общей характеристики программы также иные сведения;

- характеристика воспитательной среды вуза;

- оценка качества освоения образовательной программы;

- регламент по организации периодического обновления образовательной программы высшего образования в целом и составляющих ее документов.

2.6. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

2.7. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей),

практик, аттестационных испытаний итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем контактной работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

2.8. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной, дополнительной, методической учебной литературы, в том числе электронных источников, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- перечень образовательных технологий, применяемых при преподавании дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень (состав) лицензионного программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных;
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

2.9. Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения; перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы; указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы, ресурсов сети «Интернет», и утверждения необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень (состав) лицензионного

программного обеспечения, информационных справочных систем и профессиональных баз данных;

- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

При разработке образовательной программы выпускающая кафедра выбирает типы практик в зависимости от типа (типов) задач *профессиональной* деятельности, на которой (которые) ориентирована образовательная программа. Выпускающая кафедра вправе предусмотреть в образовательной программе иные типы практик дополнительно к установленным соответствующим ФГОС ВО.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик должен учитывать состояние здоровья обучающихся и требования по доступности.

2.10. Оценочные и методические материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящие в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включают в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их освоения;
- описание показателей и средств достижения результатов обучения в процессе освоения образовательной программы, описание шкал оценивания;

- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы освоения компетенций;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта профессиональной деятельности, характеризующих этапы освоения компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или

практике организация определяет показатели и средства достижения результатов обучения в процессе освоения образовательной программы, шкалы и процедуры оценивания.

2.11. Оценочные и методические материалы для государственной итоговой аттестации включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть выпускники в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и средств достижения результатов обучения в процессе освоения образовательной программы, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

3. Организация работы по проектированию и экспертизе образовательных программ

3.1. Процесс проектирования образовательных программ, реализующих требования ФГОС ВО, включает в себя следующие мероприятия:

- формулирование общей характеристики образовательной программы;
- разработка учебного плана;
- формирование календарного учебного графика;
- разработка содержательной части образовательной программы, включающей в себя разработку рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации, оценочных и методических материалов;
- разработка рабочей программы воспитания и календарного графика воспитательной работы на учебный год;

– разработка иных материалов, включенных в состав образовательной программы выпускающей кафедрой.

3.2. Заведующий выпускающей кафедрой рекомендует ответственного из числа профессорско-преподавательского состава (далее – руководитель ОПОП ВО) за проектирование образовательной программы по направлению подготовки / специальности, направленности (профилю) / специализации, реализуемой данной кафедрой. Руководители ОПОП ВО утверждаются Приказом ректора. Деятельность руководителей ОПОП ВО регламентируется «Положением о руководителе основной профессиональной образовательной программы».

3.3. Руководитель ОПОП ВО формирует описание основной профессиональной образовательной программы, учебный план и календарный график в соответствии с ФГОС ВО и передает на рассмотрение Ученого совета факультета для одобрения. В дальнейшем ОПОП ВО и учебный план проходят процедуру утверждения проректором по учебной работе.

3.4. В процессе проектирования образовательной программы Руководители ОПОП ВО должны руководствоваться ФГОС ВО, профессиональными стандартами, примерными основными образовательными программами по соответствующим направлениям подготовки / специальностям (при наличии), мнением экспертов из числа работодателей, а также анализировать отечественный и зарубежный опыт в области профессиональной деятельности потенциальных выпускников образовательной программы.

3.5. Образовательная программа разрабатывается по каждой направленности (профилю, программе подготовки) / специализации.

3.6. Образовательная программа подлежит экспертизе, что позволяет обеспечить качество программы за счет ее оценки всеми участниками образовательного процесса.

К экспертизе могут привлекаться:

- представители работодателей и объединений работодателей;
- научно-педагогические и научные работники, принимающие участие в реализации образовательной программы.

Результаты экспертизы оформляются в виде рецензии.

4. Методические рекомендации по проектированию образовательной программы

4.1. На титульном листе образовательной программы указываются:

- наименование учредителя;
- полное и краткое официальное наименование университета;
- дата согласования образовательной программы проректором по учебной работе и подпись;
- дата рассмотрения и утверждения образовательной программы ученым советом университета;
- уровень образования с указанием бакалавриат / магистратура / специалитет;
- направление подготовки / специальность – код и полное наименование направления подготовки / специальности;
- направленность: профиль / программа подготовки/ специализация в соответствии с учебным планом;
- тип (ы) задач профессиональной деятельности;
- квалификация выпускника – в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования» с учетом изменений;
- нормативный срок обучения для очной формы обучения;
- форма обучения – очная / очно-заочная / заочная.

4.2. На последнем листе описания ОПОП ВО указываются реквизиты протоколов заседания кафедры, Ученого совета факультета, подписи заведующего выпускающей кафедрой, руководителя ОПОП ВО,

председателя Ученого совета факультета, декана факультета, даты рассмотрения и согласования образовательной программы.

4.3. В разделе 1 «Общие положения» п.1.1 приводятся

- направление подготовки /специальность;
- направленность (профиль, программа подготовки) / специализация образовательной программы;
- присваиваемая выпускнику квалификация.

В пункте 1.2 указываются нормативные документы, на основании которых разработана ОПОП ВО.

4.4. В разделе 2 приводится характеристика ОПОП ВО.

В пункте 2.1:

– раскрывается цель образовательной программы по развитию у студентов личностных качеств, а также формированию универсальных, общепрофессиональных, профессиональных и, при наличии, профессионально-специализированных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО. При этом формулировки целей и задач образовательной программы как в области обучения, так и в области воспитания даются с учетом специфики конкретной образовательной программы;

– указывается срок получения образования по образовательной программе в зависимости от формы обучения, обучения по индивидуальному плану, обучения инвалидов и лиц с ОВЗ;

– указывается объем всей образовательной программы в зачетных единицах;

– указывается объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год, в том числе при ускоренном обучении;

– указывается присуждаемая выпускнику образовательной программы квалификация.

В пункте 2.2:

- указываются общие требования к абитуриенту;
- указывается перечень предметов, по которым проводятся испытания, утвержденные вузом;
- указывается перечень профильных вступительных испытаний (при наличии).

4.5. В разделе 3 приводится характеристика профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки / специальности.

В пункте 3.1 приводится характеристика *области и сферы профессиональной деятельности выпускника*, указанная в п. 1.11 соответствующего ФГОС ВО.

В пункте 3.2 указываются объекты профессиональной деятельности выпускника.

В пункте 3.3 указывается тип (типы) задач профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники в соответствии п. 1.12 ФГОС ВО.

В пункте 3.4 указываются задачи, которые должен быть готов решать выпускник, освоивший образовательную программу, в соответствии с типом (типами) задач профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована образовательная программа.

4.6. В разделе 4 приводятся планируемые результаты освоения образовательной программы.

В п. 4.1 приводятся компетенции – универсальные, общепрофессиональные, профессиональные и (при наличии) профессиональные специализированные. Результаты освоения образовательной программы определяются уровнями освоения приобретаемых выпускником компетенций, т.е. его способностью применять знания, умения, навыки и (или) опыт профессиональной деятельности в соответствии с типами задач профессиональной деятельности.

При разработке образовательной программы все универсальные и общепрофессиональные компетенции, устанавливаемые п. 3.2, 3.3 ФГОС ВО, обязательные (при наличии) и рекомендуемые (устанавливаемые Университетом) профессиональные, профессионально-специализированные компетенции, отнесенные к тем типам задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа, включаются в набор требуемых результатов освоения образовательной программы.

При разработке образовательной программы выпускающая кафедра вправе дополнить набор компетенций выпускников с учетом ориентации образовательной программы на тип задач профессиональной деятельности, конкретные области знания.

В п. 4.2 приводится матрица соответствия программных результатов обучения по ОПОП ВО с указанием кодов и наименований индикаторов достижений компетенций.

4.7. В разделе 5 приводятся объём и структура ОПОП ВО. Структура ОПОП ВО должна соответствовать всем требованиям, указанным в разделе 2 соответствующего ФГОС ВО и касающимся содержательному наполнению учебного плана по блокам, особенностям практической подготовки, учебным и производственным практикам, государственной итоговой аттестации, элективным и факультативным дисциплинам и др.

4.8. В разделе 6 описывается порядок организации практической подготовки обучающихся.

4.9. В разделе 7 описываются условия реализации ОПОП ВО. В п. 7.1 приводятся общесистемные требования к реализации образовательной программы, в том числе приводится характеристика электронной информационно-образовательной среды Университета. В п. 7.2 приводятся требования к материально-техническому обеспечению и

учебно-методическому обеспечению ОПОП ВО, в том числе указывается используемое лицензионное программное обеспечение, свободно распространяемое программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы. В п. 7.3 приводятся требования к кадровым условиям реализации ОПОП ВО в соответствии с п.4.3, 4.4, 4.5 ФГОС ВО. Финансовые условия реализации ОПОП ВО приводятся в п. 7.4. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы должно осуществляться в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. N 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный N 39898).

4.10. В разделе 8 «Особенности организации образовательного процесса по программам бакалавриата/специалитета/магистратуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» описываются особенности обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, специализированные условия обучения. При наличии в реальном контингенте обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в разделе 8 приводится перечень специализированных адаптационных дисциплин (модулей), практик, включенных в часть ОПОП ВО, формируемую участниками образовательных отношений. Это могут быть дисциплины социально-гуманитарного и/или профессионального назначения, дисциплины для коррекции коммуникативных умений, в том числе путем освоения

специальной информационно-компенсаторной техники для приема-передачи учебной информации.

Введение специализированных адаптационных дисциплин (модулей) в образовательные программы предназначено для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации на этапе получения высшего образования.

Набор этих специфических дисциплин разработчики образовательной программы определяют самостоятельно, исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разработчики образовательной программы должны учитывать рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

4.11. В разделе 9 для ОПОП ВО бакалавриата и специалитета приводится характеристика воспитательной среды вуза.

4.12. В разделе 10 для ОПОП ВО бакалавриата и специалитета и в разделе 9 для ОПОП ВО магистратуры приводится оценка качества освоения основной образовательной программы. Для реализуемых ОПОП ВО предусмотрены возможности внутреннего и внешнего оценивания качества образовательного процесса, в том числе проведение государственной аккредитации.

4.13. В разделе 11 для ОПОП ВО бакалавриата и специалитета и в

разделе 10 для ОПОП ВО магистратуры описывается регламент актуализации ОПОП ВО в целом, а также составляющих ее документов.

4.14. В Приложениях к ОПОП ВО приводятся:

- Макет структурной матрицы формирования компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки / специальности;
- Компетентностно-ориентированные учебные планы для всех реализуемых форм обучения;
- Календарные учебные графики для всех реализуемых форм обучения;
- Программа ГИА;
- Рабочие программы учебных дисциплин в полном объеме;
- Программы практик;
- Программа НИР;
- Методические рекомендации по выполнению ВКР;
- Рабочая программа воспитания;
- Календарный план воспитательной работы.

Рабочие программы учебных дисциплин, программы практик, в том числе научно-исследовательской работы, включенные в учебный план по соответствующему направлению подготовки / специальности и направленности (профилю) / специализации, разрабатываются в соответствии с локальным нормативным актом, регламентирующим порядок разработки РПД и практик в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе».

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается в соответствии с локальным нормативным актом, регламентирующим порядок разработки и проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации по образовательным программам

высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский государственный геологоразведочный университет имени Серго Орджоникидзе».

Шаблоны ОПОП ВО приведены в *Приложениях 1, 2, 3* к настоящему Положению.

5. Утверждение и обновление основной профессиональной образовательной программы высшего образования

5.1. Образовательная программа рассматривается на заседании выпускающей кафедры, на заседании Ученого совета факультета, согласовывается с деканом факультета, согласовывается проректором по учебной работе, рассматривается и утверждается Ученым советом Университета. Приложение к ОПОП ВО – учебный план рассматривается на заседании выпускающей кафедры, согласовывается с заведующим выпускающей кафедрой, деканом факультета, проректором по учебной работе Университета, рассматривается на заседании Ученого совета Университета и утверждается ректором.

5.2. Выпускающая кафедра разрабатывает образовательную программу в форме комплекта документов, который ежегодно и/или в случае необходимости обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

Каждый компонент образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

5.3. Деканы факультетов обеспечивают:

– ознакомление обучающихся с образовательной программой в течение месяца с начала ее освоения,

– ознакомление обучающихся с их правами и обязанностями при формировании образовательной программы,

– разъяснение обучающимся, что избранные ими дисциплины (модули) становятся для них обязательными.

5.4. Информация об образовательной программе, скан-копии ОПОП ВО с Приложениями к ней размещаются на официальном сайте Университета в сети «Интернет» в разделе «Образование». Календарный график учебного процесса, рабочие программы дисциплин, практик и ГИА для каждой ОПОП ВО размещаются также в ЭИОС Университета.

6. Внесение изменений в Порядок

6.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок осуществляется путем подготовки УОП проекта Порядка в новой редакции.

6.2. Принятие Порядка, изменений и дополнений к нему производится в соответствии с Инструкцией по делопроизводству Университета.

7. Рассылка Порядка

7.1. Настоящий Порядок подлежит обязательной рассылке, которую осуществляет Отдел делопроизводства и архива МГРИ.

7.2. Настоящий Порядок размещается на странице официального сайта в разделе «Документы, регламентирующие образовательный процесс».

7.3. Если локальными нормативными актами МГРИ установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены настоящим Порядком, то применяются правила настоящего Порядка.